

Protokoll

Årsstämma Liegatans Samfällighetsförening

Mötesdatum: 2025-06-03 kl. 19:30 - ca 21:00
Plats: Nybyggeskolans aula
Närvarande: 39 fastighetsägare var representerade på stämman.

1. Mötets öppnande

Föreningens ordförande Michael Frankius hälsade alla välkomna och öppnade mötet.

2. Godkännande av kallelse och dagordning

Mötet förklarades behörigen utlyst och dagordningen godkändes.

3. Val av ordförande för stämman

Till ordförande för stämman valdes Michael Frankius.

4. Val av sekreterare för stämman

Till sekreterare för stämman valdes Johan Persson.

5. Val av 2 st protokollsjusterare, tillika rösträknare

Till protokollsjusterare och rösträknare valdes Lennart Malmqvist och Peter Denno Strömsjö.

6. Styrelsens och revisorernas berättelser samt årsredovisning

Årsredovisningen gicks igenom. Positivt är att underskottet från tidigare år är återhämtat. Årets resultat är ca 835 000 kr, mycket tack vare momsåterbetalning från Skatteverket. Styrelsens förslår att återstående ca 206 000 kr ligger kvar i föreningen som extra buffert. En samfällighet ska gå ungefär plus/minus noll. Det finns en rejäl underhållsfond och föreningens ekonomi får anses vara god.

En punkt som sticker ut är kanske omsättningen som ökat till 5,8 miljoner. Det handlar om att föreningen lämnade komfortavtalet och i stället för att Mälarenergi fakturerar medlemsfastigheterna har värme- och varmvattendebitering fakturerats genom föreningen.

Stämman beslutade att disponera vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen.

7. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen

Stämman beslutade att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för år 2024.

8. Motioner och framställningar

Framställan 1:

Förslag på stadgeändring i Liegatans Samfällighetsförenings stadgar, §10 – REVISION

Stämman beslutade att bifalla framställan.

Framställan 2:

Förslag på stadgeändring i Liegatans Samfällighetsförenings stadgar, §13 – FÖRENINGSSTÄMMA

Stämman beslutade att bifalla framställan.

Framställan 3:

Förslag på tillägg i Liegatans Samfällighetsförenings stadgar, §6 – STYRELSE val

Stämman beslutade att bifalla framställan, med tillägg att vid behov kan vid extrastämma även ledamöter väljas.

Framställan 4:

Förslag på retroaktiv sänkning av månadsavgiften från 1 april 2025 med 328 kr/mån och medlemsfastighet (motsvarar budgeten för avfallshantering).

Punkten gav upphov till diskussioner, många frågor och synpunkter vilka här sammanfattas i möjligaste mån.

Ordförande och kassör är ej överens om hur eller om sophämtning får bedrivas via föreningen. Enligt en uppgift finns 122 abonnemang i föreningen som hör till respektive fastighet och räknas som avtal. Enligt en annan finns varken abonnemang eller avtal.

Sophämtning är en kommunal verksamhet och kommunen är skyldig att tillhandahålla den. I Västmanlands län sker detta via kommunalförbundet VafabMiljö (www.vafabmiljo.se).

Stämman efterlyser skriftliga källor på vad som gäller föreningens sophämtning. I samfällighetens anläggningsbeslut som formar gemensamhetsanläggningarna (GA) finns ingen sophämtning inskriven. I normala fall behöver ett anläggningsbeslut ändras eller en ny GA skapas för att införa nya funktioner i föreningen. En uppgift gör gällande att just sophämtning via Vafab ska kunna vara godkänt. I vilket fall som helst bör individuella abonnemang per fastighet kunna tecknas och att sophämtningen i praktiken fortsätter att fungera som idag.

Fakturan för sophantering är i nuläget bestriden från 1 april. Eventuella inkassokrav och kronofogdekrav kommer också att bestrides enligt kassören.

De fastighetsägare som närvarade på stämman förefaller vara överens om att en övergång till egna sopkärl inte är önskvärt. Sophanteringen fungerar överlag bra.

Även om en faktura är bestriden har Vafab ett ansvar att hämta sopor.

Det har varit mycket svårt för styrelsen att föra en kommunikation med Vafab, därav bestridandet av fakturan för att få en reaktion från Vafab. Stämman undrar hur säker kassören är på sin sak.

Kassören har skickat e-post till Vafab. Första kontaktpersonen har skrivit att det varken finns avtal eller abonnemang. När detta inte finns, sa föreningen upp tjänsten att hämta soporna. En bra lösning för båda parter behövs. Bollen låg hos Vafab att skapa kundregister och skicka ut 122 fakturor. Första handläggaren hävdade att det finns i GA och vägrade att fortsätta kommunikationen.

En sammanfattning: Sophanteringen fungerar överlag, vi vill ha individuella abonnemang och vill inte få ekonomiska problem på grund av den nuvarande situationen. Detta kan eventuellt finnas färdigt i oktober.

Förslag att någon annan medlem i föreningen utanför styrelsen tar frågan till Vafab för att få ett oberoende utlåtande eftersom ord står mot ord i frågan.

Stämman beslutade att föreningens fakturor till Vafab betalas tills frågan är löst, dock senast 30 september 2025. Stämman utser Peter Denno Strömsjö att företräda föreningen gentemot Vafab för att ta fram svart på vitt hur de

resonerar i frågan. Stämman uppmanar kassören och ordförande att skicka över all sin respektive kommunikation med Vafab, jurister m.m. till medlemmarna senast 8 juni 2025. Stämman beslutade att så snart individuell fakturering för sophantering införs tas motsvarande post bort från föreningsavgiften.

Framställan 5:

Förslag på att utbetalning av arvode kan ske till medlem för utfört arbete till marknadsmässigt pris.

En kommentar om formuleringen "marknadsmässigt pris" och hur kostnaden kan kontrolleras.

Stämman beslutade att bifalla framställan med tillägg att styrelsen får bevilja arvode utanför styrelsens egna åtaganden på upp till 10 000 kr per uppdrag.

Framställan 6:

Förslag att budgetera upp till ca 350 000 kr för anläggning av asfalterade farthinder på respektive kvarter.

Kommentar att det finns viktigare saker att lägga pengar på. Tidigare har det funnits blomlådor, temporära farthinder m.m. som inte fungerat. Grindar med tagg kan även utvärderas.

Förslag att farthinder anläggs när uppfarter m.m. ändå asfalteras om i framtiden.

Stämman beslutade att avslå framställan.

9. Arvoden till styrelsen och revisorerna

Förslag på att arvodet hålls oförändrat i föreslagen budget på 82 000 kr.

Revisorn fakturerar för löpande arbete. Förslag på att arvodet indexeras upp med KPI i framtiden.

Stämman beslutade att styrelsens arvode behålls på 82 000 kr per år och fortsättningsvis bör indexregleras.

10. Styrelsens förslag till budget (inkomst- och utgiftsstat) samt debiteringslängd för räkenskapsåret 2026

Dokumenten har bifogats med kallelsen. Budgeten bygger på samma budget som för 2025 vilket gör att större investeringar ska genomföras (kulvertar, fasader m.m.). I budgeten ligger inte avgiften för sophanteringen med eftersom den rör 2026.

Eftersom en del investeringar inplanerade för 2025 inte utförts ligger föreningen ca 400 000 kr plus gentemot budget, vilket är mycket. Inför nästa år kan överskjutande belopp återbetalas till medlemmarna om det finns ett väsentligt belopp.

Enligt budget behöver månadsavgiften inte höjas.

Stämman beslutade att godkänna föreslagen inkomst- och utgiftsstat samt debiteringslängd.

11. Val av styrelseledamöter

Till ordförande på 2 år valdes Frida Nordlundh, Lieg 53 (nyval).

Till ordinarie ledamot på 2 år valdes Pernilla Hols, Lieg 220 (omval).

Till ordinarie ledamot på 2 år valdes Pontus Karlsson, Lieg 73 (omval).

Till ordinarie ledamot på 2 år valdes Johan Persson, Lieg 114 (omval).

Till ordinarie ledamot på 2 år valdes Camilla Ekman, Lieg 246 (nyval).

Till ordinarie ledamot på 1 år (fyllnadsval) valdes Jennie Denno Strömsjö, Lieg 244 (nyval).

Till suppleant på 1 år valdes Sandra Mezei, Lieg 73 (omval).
Till suppleant från Mimer på 1 år valdes Martin Björnberg (omval).

Följande ledamot fortsätter sitt pågående uppdrag ytterligare ett år:
Milan Lukic, Lieg 71.

12. Val av revisorer

Stämman valde som extern revisor Helena Andersson, Västerås revision, på ytterligare ett år.

13. Val av valberedningsledamöter

Punkten skjuts upp till extrastämma på grund av tidsbrist.

14. Övriga frågor

Punkten skjuts upp till extrastämma/informationsmöte på grund av tidsbrist.

15. Meddelande om plats där stämmoprotokollet hålls tillgängligt

Stämmoprotokollet kommer att delas ut och finns även på föreningens hemsida www.liegatan.nu under "Dokument" samt i styrelserummet.

Frågor rörande protokollet eller andra frågor till styrelsen görs till ledamöterna eller föreningens e-post.

16. Mötets avslutande

Mötet avslutas.

Vid protokollet

Justeras

2025-06-03

2025-06-

Johan Persson

Michael Frankius

Sekreterare

Ordförande

Justeras

Justeras

2025-06-

2025-06-

Lennart Malmqvist

Peter Denno Strömsjö

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 4 pages before this page
Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende